

## Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (FEB) Hilfestellung zur Projektskizze

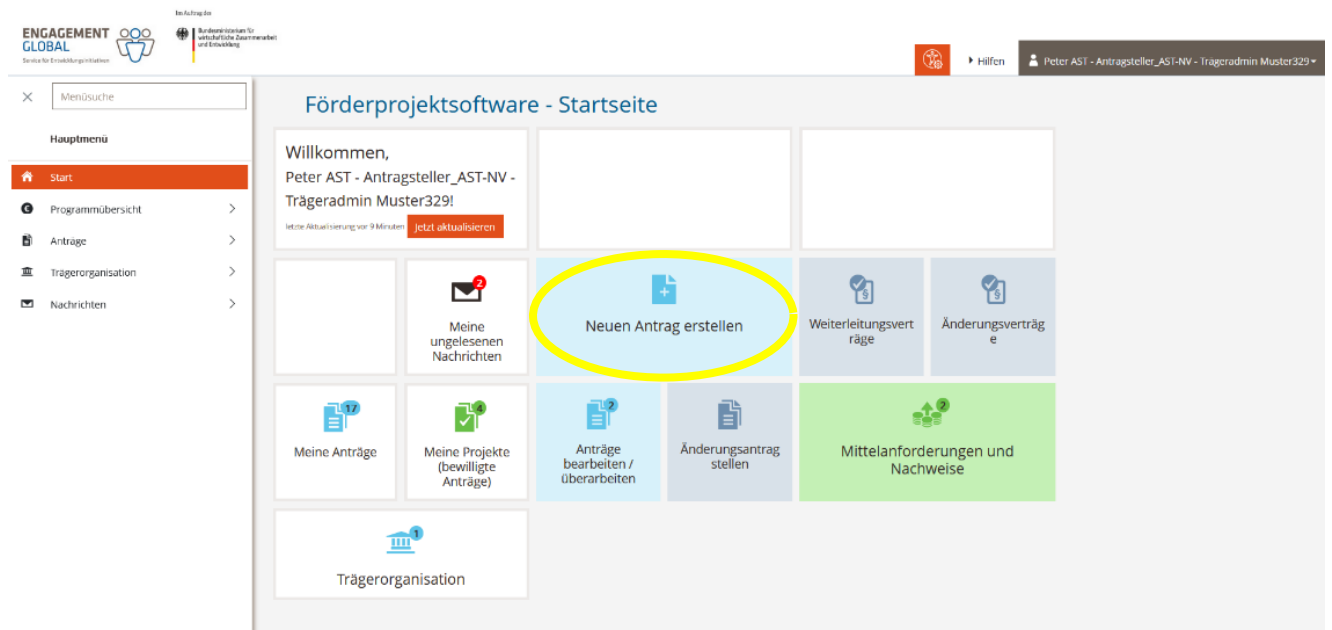
Gerne beraten wir Sie bis zu zwei Wochen vor Ablauf der Antragsfrist – also bis zum 15.06. bzw. 15.11. – anhand einer Projektskizze zu Ihrem Projektvorhaben. Die Skizze dient als Grundlage für ein telefonisches Beratungsgespräch. Im Folgenden wird das Einreichen einer Projektskizze in der [Förderprojektsoftware](#) Schritt für Schritt erklärt.

Sollten Sie technische Probleme bei der Nutzung der Förderprojekte-Software haben, steht Ihnen das Support-Team gerne zur Verfügung: [Kontakt - Förderprojektsoftware](#)

### 1. Anlegen der Projektskizze

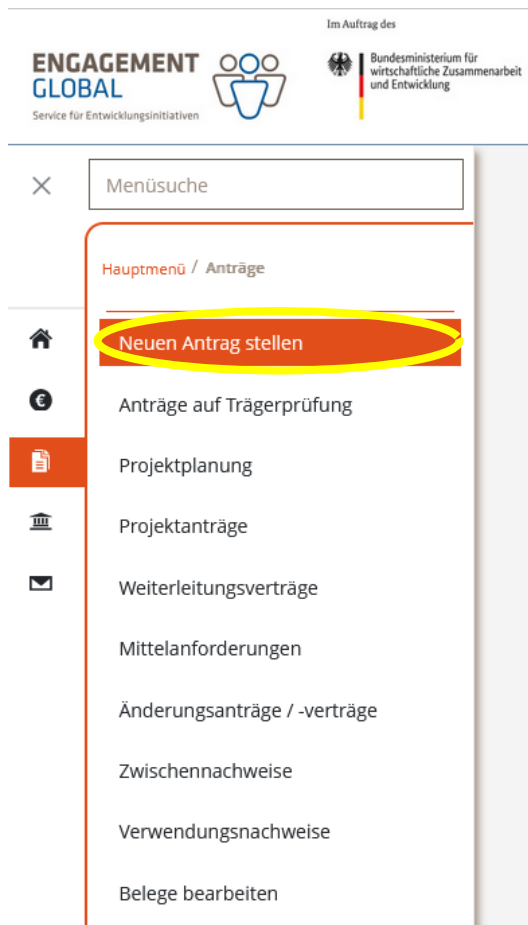
Melden Sie sich mit Ihrem Account in der [Förderprojektsoftware](#) an und wählen Sie auf der Startseite den Punkt „**Neuen Antrag stellen**“.

Dort finden Sie die Option zur Einreichung einer **Projektskizze**.



FEB - Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (Projektantrag)	FEB	Bis zu 75% der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben	<a href="#">Antrag erstellen</a>
FEB - Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (Projektskizze)	FEB		<a href="#">Antrag erstellen</a>

Alternativ gelangen Sie über den linken Menü-Reiter „Anträge“ ebenfalls zu dem Bereich „**Neuen Antrag stellen**“.



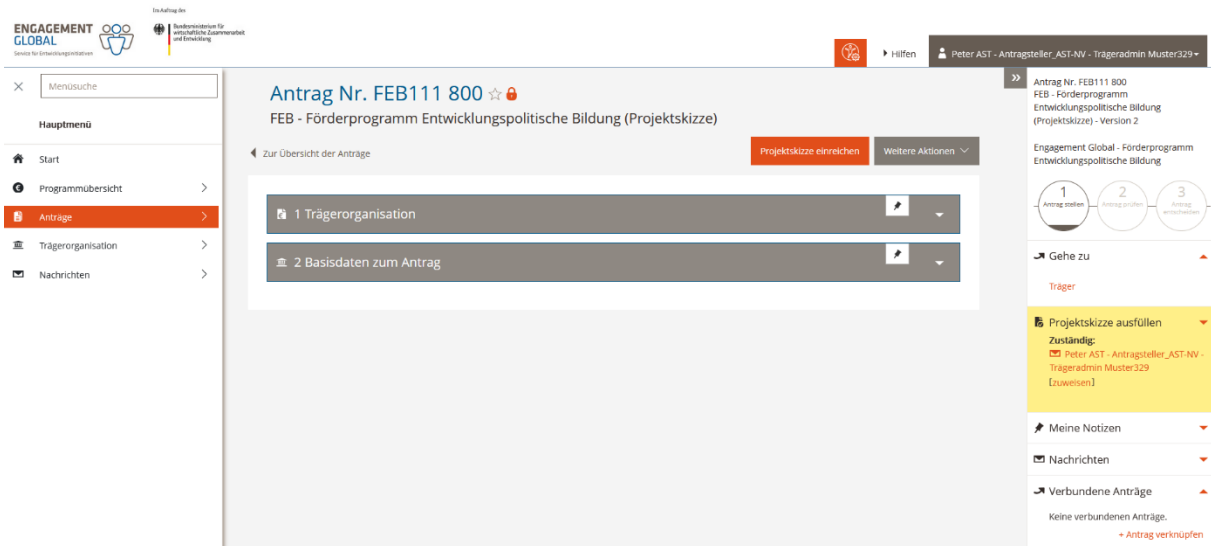
Klicken Sie anschließend unter „**FEB - Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (Projektskizze)**“ auf „**Antrag erstellen**“.

FEB - Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (Projektantrag)	FEB	Bis zu 75% der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben	<b>Antrag erstellen</b>
FEB - Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (Projektskizze)	FEB		<b>Antrag erstellen</b>

## 2. Projektskizze ausfüllen

Die Projektskizze ist ein kompaktes Formular, das die wichtigsten Eckdaten Ihres geplanten Projekts abfragt. Sie ähnelt einem Mini-Antrag und ermöglicht dem FEB-Team eine erste Einschätzung.

**Hinweis:** Die Angaben zur Trägerorganisation (Abschnitt 1) sind bereits vorausgefüllt.



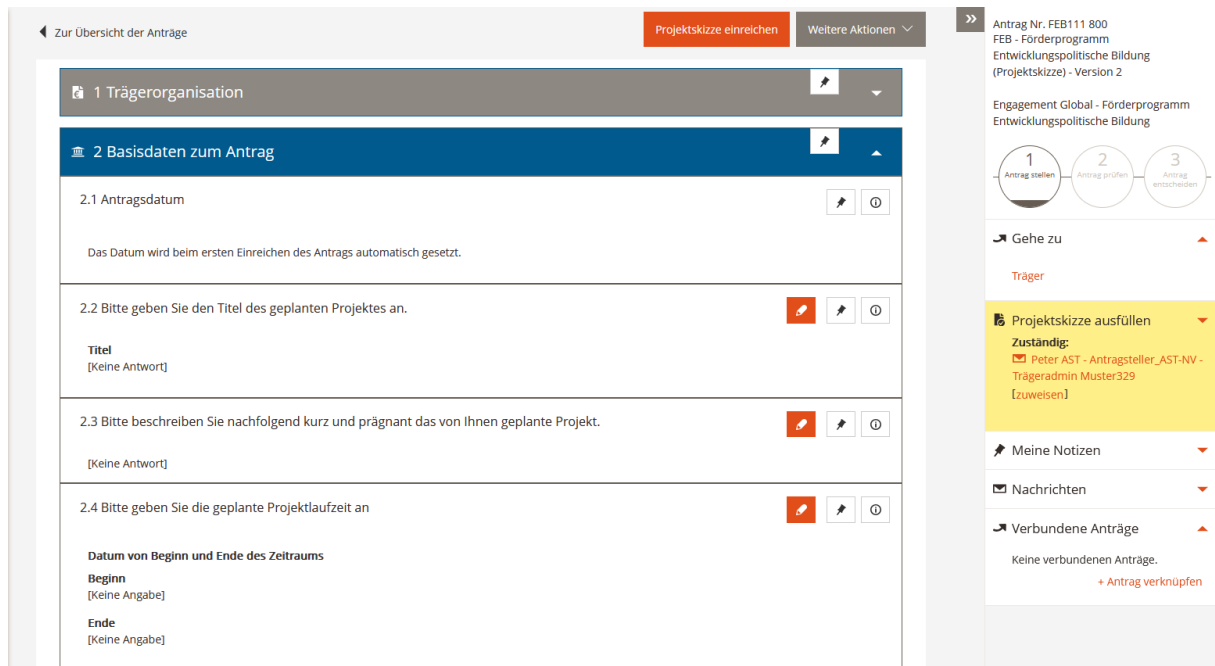
The screenshot displays the 'Antrag Nr. FEB111 800' form in the Engagement Global system. The form is titled 'FEB - Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (Projektskizze)'. It shows a progress bar with three steps: 1. Antrag stellen, 2. Antrag anfragen, and 3. Antrag abschließen. The current step is 'Antrag anfragen'. The form content includes sections for '1 Trägerorganisation' and '2 Basisdaten zum Antrag'. The right sidebar shows the user 'Peter AST - Antragsteller\_AST-NV - Trägeradmin Muster329' and the 'Projektskizze ausfüllen' section.

### 3. Inhalt der Projektskizze

Bitte füllen Sie im Abschnitt „**2 Basisdaten zum Antrag**“ die folgenden Felder aus, indem Sie in das jeweilige Textfeld klicken oder den **Stift** („Bearbeiten“) wählen:

- **Projekttitle** (2.2)
- **Kurzbeschreibung** des Vorhabens (2.3)
- **Geplante Projektlaufzeit** (2.4)
- **Wirkungen** und **Ziele** des Projekts (2.5)
- **Hauptzielgruppen**, die erreicht werden sollen (2.6)
- **Konkrete Fragen** an das FEB-Team (optional) (2.7)
- **Geplanter Fördermittelbedarf** (2.8)

Diese Angaben sind **unverbindlich** und dienen ausschließlich der ersten Orientierung.

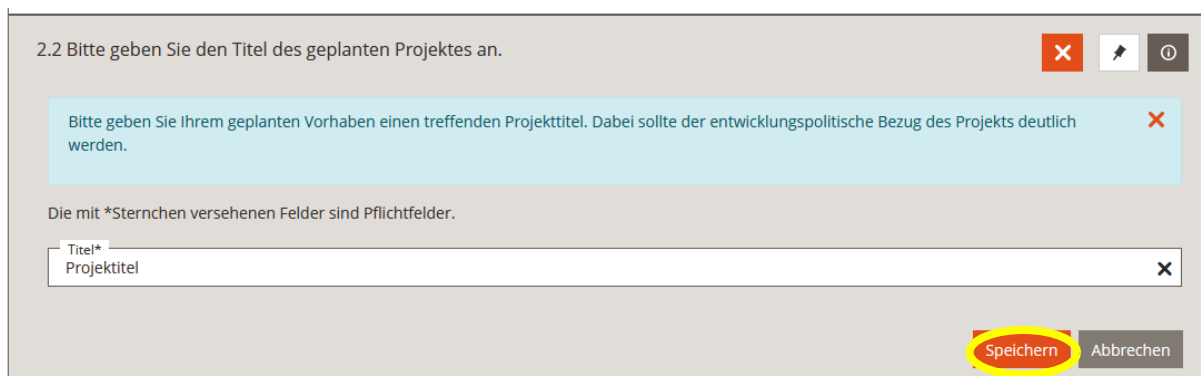


The screenshot shows a web interface for submitting a project proposal. The main section is titled '2 Basisdaten zum Antrag' and contains four sub-sections:

- 2.1 Antragsdatum:** A field where the submission date is automatically set.
- 2.2 Bitte geben Sie den Titel des geplanten Projektes an:** A text input field with a 'Stift' (edit) icon.
- 2.3 Bitte beschreiben Sie nachfolgend kurz und prägnant das von Ihnen geplante Projekt:** A text input field with a 'Stift' icon.
- 2.4 Bitte geben Sie die geplante Projektlaufzeit an:** A form with two sub-fields: 'Datum von Beginn und Ende des Zeitraums', 'Beginn', and 'Ende', each with a 'Stift' icon.

On the right side, there is a sidebar with a progress indicator (1 Antrag stellen, 2 Antrag prüfen, 3 Antrag entscheiden) and a 'Projektskizze ausfüllen' section showing the current user's name and role.

Wählen Sie „**Speichern**“, um Ihre vollständigen Angaben zu sichern.



This close-up shows the '2.2' form field. A light blue validation message is displayed: 'Bitte geben Sie Ihrem geplanten Vorhaben einen treffenden Projekttitle. Dabei sollte der entwicklungspolitische Bezug des Projekts deutlich werden.' Below the message, a text input field contains 'Projekttitle'. At the bottom right, the 'Speichern' button is highlighted with a yellow circle, and the 'Abbrechen' button is visible next to it.

Um unter 2.8 einen Fördermittelbedarf zu einzutragen, klicken Sie den grauen Button „Fördermittelbedarf hinzufügen“.

2.8 Bitte geben Sie hier den geplanter Fördermittelbedarf je Haushaltsjahr (HHJ) an. 🔍 ⓘ

Fördermittelbedarf hinzufügen

Haushaltsjahr	geplanter Fördermittelbedarf	
HHJ 2025	786,00 €	⬆️ ⬇️ ✎ 🗑️
<b>786,00 €</b>		

#### 4. Projektskizze einreichen

Sobald Sie alle Felder ausgefüllt haben, klicken Sie oben auf der Seite auf „**Projektskizze einreichen**“, um Ihre Skizze abzusenden.

**Antrag Nr. FEB111 800** ☆ 🔒  
FEB - Förderprogramm Entwicklungspolitische Bildung (Projektskizze)

Projektskizze einreichen
Weitere Aktionen

🔍 Zur Übersicht der Anträge

1 Trägerorganisation 🔍 ⌵

2 Basisdaten zum Antrag 🔍 ⬆️

2.1 Antragsdatum 🔍 ⓘ

Das Datum wird beim ersten Einreichen des Antrags automatisch gesetzt.

---

2.2 Bitte geben Sie den Titel des geplanten Projektes an. ✎ 🔍 ⓘ

» Antrag Nr. FEB111 800  
FEB - Förderprogramm  
Entwicklungspolitische Bildung  
(Projektskizze) - Version 2

Engagement Global - Förderprogramm  
Entwicklungspolitische Bildung

1  
Antrag stellen

2  
Antrag prüfen

3  
Antrag entscheiden

➔ Gehe zu

Träger

📄 Projektskizze ausfüllen

**Zuständig:**  
✉ Peter AST - Antragsteller\_AST-NV -  
Trägeradmin Muster329  
[zuweisen]

Nach dem Absenden der Projektskizze erhalten Sie zeitnah eine Rückmeldung mit einem Vorschlag zur Vereinbarung eines Beratungstermins.